

門禁卡申請方式

請自行至系網頁下載「門禁卡異動申請單」，以利申請作業。

<p>個人申請</p>	<p>填妥「門禁卡異動申請單」 <input checked="" type="checkbox"/> 導師簽名 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>欲設定的新卡夾在「右上角」 <input checked="" type="checkbox"/> 交至系辦（不符規定系辦將退件）</p>
<p>系辦</p>	<p>設定完成（綜合工廠、電腦教室），放至系辦導師信箱</p>

繳交範例：

門禁卡異動申請單

※請將欲異動之悠遊卡或適用的感應卡連同申請單用夾子夾好附上

申請資料 範例

申請日期	2015年 3月 17日		
卡片使用人	楊婉青	班級	D6A 12
學號	49804112		
連絡電話	0933018360		

項目

人員新增 新生/轉學生 老師 其他

重設/更改新卡 原因：舊卡消磁，更換新卡

權限擴充 原因：擔任XX課程助教
(如因課程設計需求，請請老師簽名)
 擴充範圍：
 經營大樓電腦教室：508B
 綜合大樓 1F 工廠：
 擴充期限：至 2015年 6月 30日止

導師簽名：陳惠娟

以下由承辦人員填寫

申請結果 受理，期限 止 不受理

承辦人

----- 工政系系辦留存聯 (A) -----

門禁卡異動申請單

※請將欲異動之悠遊卡或適用的感應卡連同申請單用夾子夾好附上

申請資料

申請日期	2015年 3月 17日		
卡片使用人	楊婉青	班級	D6A 12
學號	49804112		
連絡電話	0933018360		

項目

人員新增 新生/轉學生 老師 其他

重設/更改新卡 原因：舊卡消磁，更換新卡

權限擴充 原因：擔任XX課程助教
(如因課程設計需求，請請老師簽名)
 擴充範圍：
 經營大樓電腦教室：508B
 綜合大樓 1F 工廠：
 擴充期限：至 2015年 6月 30日止

導師簽名：陳惠娟

以下由承辦人員填寫

申請結果 受理，期限 止 不受理

承辦人

----- 申請人留存聯 (B) -----

20170221 系助理 鄭如涵