

大同大學 工設系 設備借用單

系辦留存聯

借用人 / 單位：	事由：
聯絡電話：	
借用地點：	
借用時間：	
_____ / _____ / _____ : _____	
_____ / _____ / _____ : _____	

借用項目：

借用人 簽章	借出單位 用印	歸還 系辦	歸還 工廠
-----------	------------	----------	----------

大同大學 工設系 設備借用單

借用人存根聯

押證處：  

借用人 / 單位： 若借用物系辦與工廠皆有，請先歸還
“非押證處”的借用物，待存根聯歸還
用印後再至壓證處歸還剩餘物品。

借用時間：

_____ / _____ / _____ : _____

_____ / _____ / _____ : _____

借用人 簽章 系辦 許可 歸還 系辦 歸還 工廠

借用人 簽章	借出單位 用印	歸還 系辦	歸還 工廠
-----------	------------	----------	----------

大同大學 工設系 設備借用單

綜合工廠留存聯

借用人 / 單位：	事由：
聯絡電話：	
借用地點：	
借用時間：	
_____ / _____ / _____ : _____	
_____ / _____ / _____ : _____	

借用項目：